

User Guide Supplier

How to record, update and view supplier development measures in Ariba

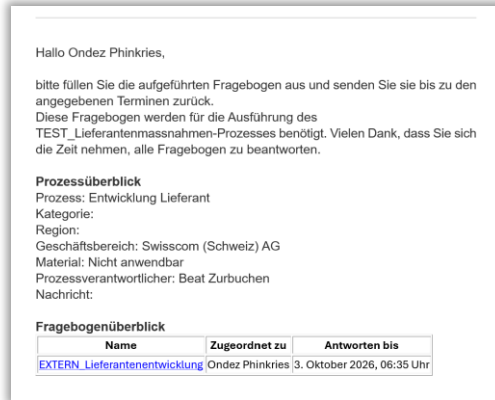
October 2025, Swisscom

C2 General

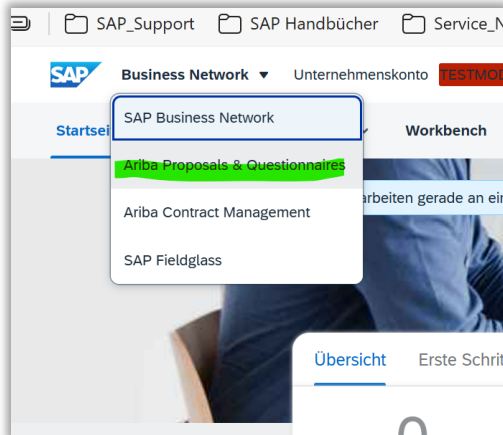


Record, update and view supplier development measures in Ariba Supplier

1. Supplier receives an e-mail sent by Ariba



2. Start Ariba and select "Ariba Proposals & Questionnaires" in drop-down menu





Record, update and view supplier development measures in Ariba Supplier

3. Open questionnaire

SWISSCOM - TEST

Profil angefordert von Swisscom - TEST

Alle vom Kunden verlangten Felder sind ausgefüllt.

Vom Kunden verlangte Felder anzeigen >

Vollständigkeit Ihres öffentlichen Profils

50%

Geben Sie eine kurze Beschreibung Ihres Unternehmens ein, um 45 % zu erreichen. >

Es sind keine übereinstimmenden Ausschreibungen vorhanden.

Willkommen bei Ariba Spend Management. Diese Seiten helfen Ihnen dabei, Lieferanten zu finden, die hohe Qualität und erstklassigen Service bieten. Ariba, Inc. verzehlt diese Seite in dem Bemühen, äußerste Marktintegrität zu garantieren.

Startseite

Ereignisse

Titel	ID	Schlusszeit	Ereignisart	Teilgenommen
Keine Einträge				

Registrierungsfragebogen

Titel	ID	Schlusszeit	Status
▼ Status: Offen (1)			
Fragebogen zur Lieferantenregistrierung	Doc2742406155	12.10.2026 18:41 Uhr	Registriert

Qualifizierungsfragebogen

Titel	ID	Schlusszeit	Ware	Regionen	Status
Keine Einträge					

Fragebogen

Titel	ID	Schlusszeit	Ware	Regionen	Status
▼ Status: Offen (1)					
Qualifizierungsfragebogen	Doc2770122506	3.10.2026 15:35 Uhr	(kein Wert)	(kein Wert)	Nicht beantwortet

Zertifikate

Zertifikatinformationen	Datum des Inkrafttretens	Ablaufdatum	Anlage	Fragebogen	Status
Keine Einträge					

Prozesse des Lieferanten-Lebenszyklus



Record, update and view supplier development measures in Ariba Supplier

4. Fill in questionnaire and upload document

Gesamter Inhalt

Name ↑

1 Wie viele Massnahmen sollen dokumentiert werden *

1

▼ 2 Massnahme 1

2.1 Ausgangslage ⓘ *

okjolkj

2.2 Zielsetzung ⓘ *

okjolkj

▼ 2.3 Status der Massnahme

2.3.1 Overall Status der Massnahme *

Neu ▼

2.3.2 Beschreiben sie den aktuellen Status *

okjolkj

2.3.3 Datum aktueller Status *

Mi, 8. Okt 2025

2.3.4 Datum nächste Statusmeldung *

Mi, 29. Okt 2025

2.3.5 Möchten Sie dem Status Dokumente hinzufügen *

Ja ▼

2.3.6 Fügen sie die aktuellen Dokumente hinzu *

Datei anhängen

(*) gibt ein Pflichtfeld an

5. Submit questionnaire

Gesamte Antwort einreichen Entwurf speichern



Record, update and view supplier development measures in Ariba Supplier

6. In case of updates select "Antwort überarbeiten"

The screenshot shows the 'Ariba Sourcing' interface. On the left, there's a sidebar with 'Konsolidieren' and 'Gesamter Inhalt'. The main area displays a form titled 'Gesamter Inhalt' with a 'Name 1' field. Below this, there are several sections: '1. Wie viele Massnahmen sollen dokumentiert werden' (value: 1), '2. Massnahme 1' (expanded), and '2.1 Ausgangslage' (value: TEST). The '2.2 Zielsetzung' field is empty. The '2.3 Status der Massnahme' section is expanded, showing '2.3.1 Overall Status der Massnahme' (value: In Bearbeitung), '2.3.2 Beschreiben sie den aktuellen Status' (value: auslösen), '2.3.3 Datum aktueller Status' (value: Mi, 8. Okt 2025), '2.3.4 Datum nächste Statusmeldung' (value: Mi, 29. Okt 2025), '2.3.5 Möchten Sie dem Status Dokumente hinzufügen?' (value: Ja), and '2.3.6 Fügen sie die aktuellen Dokumente hinzu' (value: Kleinlieferwagen.png). At the bottom, there are buttons: 'Gesamte Antwort einreichen', 'Letztes Gebot neu laden', 'Entwurf speichern', 'Nachricht schreiben', and 'Excel-Import'.

7. Update fields, upload updated document and submit by clicking on "Gesamte Antwort einreichen"

The screenshot shows the 'Ariba Sourcing' interface. On the left, there's a sidebar with 'Konsolidieren' and 'Gesamter Inhalt'. The main area displays a form titled 'Gesamter Inhalt' with a 'Name 1' field. Below this, there are several sections: '1. Wie viele Massnahmen sollen dokumentiert werden' (value: 1), '2. Massnahme 1' (expanded), and '2.1 Ausgangslage' (value: TEST). The '2.2 Zielsetzung' field is empty. The '2.3 Status der Massnahme' section is expanded, showing '2.3.1 Overall Status der Massnahme' (value: In Bearbeitung), '2.3.2 Beschreiben sie den aktuellen Status' (value: auslösen), '2.3.3 Datum aktueller Status' (value: Mi, 8. Okt 2025), '2.3.4 Datum nächste Statusmeldung' (value: Mi, 29. Okt 2025), '2.3.5 Möchten Sie dem Status Dokumente hinzufügen?' (value: Ja), and '2.3.6 Fügen sie die aktuellen Dokumente hinzu' (value: Kleinlieferwagen.png). At the bottom, there are buttons: 'Gesamte Antwort einreichen', 'Letztes Gebot neu laden', 'Entwurf speichern', 'Nachricht schreiben', and 'Excel-Import'.