



# 090: Mobiles Arbeiten – Travail mobile – swisscom Lavoro mobile

## 1 Definizione „lavoro mobile“

Per „lavoro mobile“ SC intende il lavoro temporaneo lontano dalla postazione di lavoro vera e propria in Svizzera, ad esempio da casa (Home-Office), in viaggio (treno) o presso altre sedi (sedi SC o Pop-up Office).

Il lavoro mobile è unicamente un complemento al lavoro d'ufficio. Presso SC si fa uso di forme di lavoro mobili quando, a seconda degli incarichi e delle situazioni, esse si dimostrano sensate. Per alcune funzioni il lavoro mobile non è infatti possibile o ideale. All'incirca i 2/3 dei collaboratori SC ha la possibilità di usufruire del lavoro mobile; le eccezioni riguardano i collaboratori a diretto contatto con la clientela, quindi legati ad orari di presenza e di apertura dei negozi.

## 2 Pericoli

Rischi d'infortuni nelle abitazioni; ergonomia lacunosa; insufficienti scambi informali con persone; isolamento sociale; mancanza di momenti di distensione; reperibilità continua; lavoro supplementare nascosto; isolamento sociale in caso d'emergenze; problemi di tossicodipendenze.

## 3 Documenti di riferimento

Per i documenti di riferimento vedere il doc. SE-01354-C2-HD-Safety Gesetzeskompass e inoltre:

Doc. SC

• "Regolamento sul lavoro mobile", GHR-ER (CCL 2018), entrata in vigore 01.07.2018

## 4 Punto iniziale

Nel quadro dell'orario di lavoro flessibile individuale, tra cui SC annovera pure il lavoro a tempo parziale e il job sharing, nell'odierno contesto economico e sociale il lavoro mobile acquisisce un ruolo sempre più importante. SC tiene conto di questa evoluzione creando i presupposti tecnici necessari (ad es. con RAS/Mobile ID e UCC/Skype) per i collaboratori le cui mansioni consentono in linea di principio il lavoro mobile. Con l'offerta dell'orario di lavoro flessibile, SC intende instaurare una cultura che consenta ai collaboratori di sviluppare appieno i loro talenti mantenendo un sufficiente spazio per la loro vita privata, in linea con una Life Balance equilibrata.

Swisscom AG	Dok-ID	:	090-Safety-Regel IT	Regelwerkversion	:	1.2	Seite 1
Group Security	Gilt für	:	Swisscom AG	Gültig ab	:	15.11.2019	
	Verantw. Experte	:	SiBe-Safety Konzern	Verfügbare Sprachen	:	DE, FR, IT	
	Freigabe Stelle	:	SiBe-Safety Konzern	Zuordnung	:	SE-01374-C2-HD	



# 090: Mobiles Arbeiten – Travail mobile –

## swisscom Lavoro mobile

### 5 Motivi

SC sostiene il lavoro mobile per i motivi elencati di seguito:

- **Posizionamento in qualità di datore di lavoro responsabile e interessante:** grazie al lavoro mobile i collaboratori possono conciliare meglio la vita professionale e privata. Una maggiore flessibilità e la riduzione dei cambiamenti di sede possono rendere la vita più semplice e aumentare il grado di soddisfazione;
- **Conciliare lavoro e famiglia:** le possibilità offerte dal lavoro mobile consentono ai collaboratori di conciliare meglio i loro obblighi familiari con le esigenze professionali. SC sostiene pertanto un'organizzazione delle attività quotidiane professionali e private attenta alle esigenze della famiglia;
- **Incremento dell'efficienza:** per determinate attività, molto collaboratori possono lavorare con maggiori concentrazione, tranquillità ed efficienza nell'Home-Office. Il tempo per gli spostamenti si riduce grazie al lavoro mobile;
- **Vantaggi ecologici:** grazie alla diminuzione degli spostamenti e alla condivisione di postazioni di lavoro contribuiamo al risparmio energetico volto a salvaguardare l'ambiente e, al contempo, riduciamo i nostri costi. Anche il pendolarismo e i cambiamenti di sede al di fuori dagli orari di traffico più intenso sgravano l'infrastruttura dei trasporti e quindi, se fattibili dal profilo tecnico-lavorativo, rispondono alle intenzioni di SC;
- **Use what you sell:** offriamo ai nostri clienti prodotti e servizi che consentono il lavoro mobile. Fedeli al principio "use what you sell" diamo il buon esempio anche internamente.

### 6 Disponibilità

Ciascun collaboratore ha il diritto di organizzare autonomamente il proprio lavoro, nel rispetto delle esigenze aziendali, e di scrivere e inviare e-mail al di fuori die normali orari di lavoro/d'ufficio. Nonostante le nuove risorse tecnologiche, il tempo dopo il lavoro, i fine settimana e anche le ferie devono essere momenti di riposo.

Per ragioni di salute, e secondo quanto previsto dal diritto del lavoro, garantiamo che la separazione tra lavoro e tempo libero sia la più chiara possibile. Valgono i seguenti principi di comportamento, che puntano sulla responsabilità individuale dei collaboratori così come sulla funzione di modello dei superiori.



**Le ferie sono un periodo di cui dedicarsi esclusivamente al riposo.** Durante le ferie, i collaboratori non leggono e non rispondono alle e-mail e non sono reperibili telefonicamente. Nel messaggio di assenza deve essere indicato il sostituto (senza riportare il proprio numero di telefono cellulare)



**Il tempo prima e dopo il lavoro, i fine settimana, i giorni festivi e i giorni liberi sono considerati tempo libero.** Nel tempo libero non sussiste alcun obbligo di leggere le e-mail o essere reperibili telefonicamente. Eccezioni: quei collaboratori che lavorano in questi orari o in queste giornate in ragione della pianificazione degli orari di servizio o del servizio di picchetto.



In **casi eccezionali**, in cui è richiesta una reperibilità immediata o una risposta dal collaboratore, si ricorre alla comunicazione via **SMS**. Il servizio di picchetto è escluso da questa disposizione di comunicazione (SMS).

Swisscom AG Group Security	Dok-ID Gilt für Verantw. Experte Freigabe Stelle	: 090-Safety-Regel IT : Swisscom AG : SiBe-Safety Konzern : SiBe-Safety Konzern	Regelwerkversion Gültig ab Verfügbare Sprachen Zuordnung	: 1.2 : 15.11.2019 : DE, FR, IT : SE-01374-C2-HD	Seite 2
-------------------------------	---	--	---	---	---------



# 090: Mobiles Arbeiten – Travail mobile – swisscom Lavoro mobile

## 7 Home-Office: le 10 regole d'oro (raccomandazioni)



## 8 Attenzione a ...

fattori nocivi alla salute e rischi d'infortunio. Tutte le regole di sicurezza valide per il lavoro in ufficio si estendono e si applicano per l'home-office e per tutti i luoghi in cui il lavoro viene svolto (sul treno o in altri spazi). Particolare attenzione va inoltre prestata alla protezione delle informazioni.



Insufficiente ergonomia e ....



pessima illuminazione!



Disordine e oggetti sparsi ovunque.



Swisscom AG Group Security	Dok-ID Gilt für Verantw. Experte Freigabe Stelle	: 090-Safety-Regel IT : Swisscom AG : SiBe-Safety Konzern : SiBe-Safety Konzern	Regelwerkversion Gültig ab Verfügbare Sprachen Zuordnung	: 1.2 : 15.11.2019 : DE, FR, IT : SE-01374-C2-HD	Seite 3
-------------------------------	---	--	---	---	---------