

Von	Geht an
Swisscom (Schweiz) AG	Portal Benutzer
Datum	
21.07.2019	
Thema	
Benutzerzugriff auf das Swisscom Wholesale Portal	

Swisscom Wholesale Portal

Benutzerzugriff

Dok-ID	Handbuch Wholesale Portal für Benutzer
Version	1-0
Ersetzt Version	-
Ausgabedatum	21.07.2019
Gültig ab	21.07.2019
Gültig bis	recall
Dokumentname	DE_Handbuch_Wholesale_Portal_Benutzer_V1.0.docx

Inhalt

1	Einleitung.....	3
1.1	Ziel und Zweck	3
1.2	Gültigkeitsbereich.....	3
1.3	Zielpublikum	3
1.4	Voraussetzungen zum Portalzugang.....	3
1.5	Störungen	3
1.5.1	Benutzer Account funktioniert nicht	3
1.5.2	Wholesale Portal out of Service.....	3
1.6	Neuerungen.....	3
2	Kurzbeschreibung Zugang zum Wholesale Portal.....	4
2.1	Zugang auf das Swisscom Wholesale Portal	4
2.2	Zwei Faktoren Authentifizierung.....	4
3	Einstieg ins Wholesale Portal	5
3.1	Mit Mobile ID als 2FA	6
3.2	Mit SMS/TAN als 2FA	7
3.3	Mit eMail/TAN als 2FA.....	8
4	Selbstpflege des Accounts.....	10
4.1	Selbstpflege Benutzername	11
4.2	Selbstpflege Passwort.....	11
4.3	Selbstpflege E-Mail Adresse	12
4.4	Selbstpflege Mobilenummer	12
4.5	Selbstpflege 2FA Methode.....	13
5	Anhang	14
5.1	Tabellenverzeichnis	14
5.2	Abbildungsverzeichnis.....	14

1 Einleitung

Swisscom (Schweiz) AG bietet Ihnen als Kunde mit dem Wholesale Portal einen schnellen und einfachen Zugriff auf die Wholesale Angebote von Swisscom.

Über das Wholesale Portal erhalten Sie einen Überblick über Ihr gesamtes Inventar der bei Swisscom (Schweiz) AG bezogenen Leistungen.

Ihr Benutzer Account wird durch Ihren Superuser oder einen Administrator Ihrer Firma gepflegt.

1.1 Ziel und Zweck

In diesem Dokument wird beschrieben, wie Sie in das Swisscom Wholesale Portal einsteigen können. Zudem steht es auf, wie Sie Ihren Account selber pflegen können.

1.2 Gültigkeitsbereich

Das Dokument wurde für die Benutzer des Wholesale Portals von Swisscom (Schweiz AG) erstellt.

1.3 Zielpublikum

Diese Anleitung richtet sich an die Benutzer von Wholesale Kunden, welche einen gültigen Vertrag zur Benutzung des Wholesale Portal haben.

1.4 Voraussetzungen zum Portalzugang

Um auf alle Funktionen des Wholesale Portals zugreifen zu können, müssen nebst dem Portal-Vertrag auch die entsprechenden Produkt-Verträge unterzeichnet sein. Erst nach Unterzeichnung der Verträge werden die Produkte im Portal frei geschalten und sind verfügbar.

1.5 Störungen

1.5.1 Benutzer Account funktioniert nicht

Bei Problemen mit Ihrem Benutzer Account wenden Sie sich bitte an Ihren Superuser oder Administrator. Er wird Ihren Account entsprechend freigeben oder ergänzen können.

1.5.2 Wholesale Portal out of Service

Sollte das Portal infolge einer Störung nicht verfügbar sein, kontaktieren Sie bitte während den Office Hours (OH) den Service Desk unter der Nummer [0800 803 803](tel:0800803803).

In den Non Office Hours (NOH) schreiben Sie bitte ein E-Mail an: servicedesk.wholesale@swisscom.com

1.6 Neuerungen

Datum	Beschreibung
21.07.2019	Neufassung

Tabelle 1: Neuerungen

2 Kurzbeschreibung Zugang zum Wholesale Portal

2.1 Zugang auf das Swisscom Wholesale Portal

Die Voraussetzung für den Zugang ist die Unterzeichnung der "Nutzungsbestimmungen-WholesalePortal".

Der Zugang aller Benutzer auf das Swisscom Wholesale Portal erfolgt immer über eine entsprechende Authentifizierung. Dabei wird geprüft welche Berechtigungen für Sie als Nutzer hinterlegt sind.

In der Regel werden Sie als Benutzer über die Web-Oberfläche (WebGUI) auf das Portal zugreifen.

Daneben werden aber auch Webservices angeboten, die einen B2B Zugriff auf die Services von Swisscom erlauben.

2.2 Zwei Faktoren Authentifizierung

Für eine erhöhte Sicherheit der Kundendaten und der zu erbringenden Dienstleistungen wurde eine zwei Faktoren Authentifizierung (2FA) für den Zugang auf das Swisscom Wholesale Portal eingeführt.

Ihr Superuser oder Administrator hat Sie mit einer der folgenden 2FA eingerichtet.

1. Mobile ID → Ausgezeichnete 2FA Sicherheit

Der Benutzer wird bei der Anmeldung aufgefordert, sich auf seinem Mobile Gerät mit seiner Mobile ID zu authentifizieren.

Sollten Sie das Angebot von Mobile ID noch nicht kennen, finden Sie Infos dazu unter:
<https://www.mobileid.ch/de>

2. SMS/TAN → Gute 2FA Sicherheit

Der Benutzer wird bei der Anmeldung aufgefordert, ein Token zur Bestätigung einzugeben.
Das Token wird via SMS an das hinterlegte Mobile Gerät gesendet.

3. eMail/TAN → Minimale 2FA Sicherheit

Der Benutzer wird bei der Anmeldung aufgefordert, ein Token zur Bestätigung einzugeben.
Das Token wird via E-Mail an die hinterlegte E-Mail Adresse gesendet.

Wichtiger Hinweis:

Bei der Verwendung von Mobile ID oder SMS/TAN fallen für den Benutzer keine Kosten an.



3 Einstieg ins Wholesale Portal

Der Einstieg erfolgt über einen WebGUI und ist erreichbar mit: <https://wholesale.swisscom.com>

In der Einstiegsmaske kann im Feld *Benutzername* entweder die ursprünglich mit dem Account erhaltene Nummer (PUI-Nr.) oder der nachträglich dazu gekoppelte Benutzername (Synonym) verwendet werden.

Die Angaben zu Benutzernamen und Passwort wird Ihnen von Ihrem Superuser oder Administrator kommuniziert.

Wholesale Portal - Anmelden

Wo der Nutzer über das Kundenportal Leistungen bestellt, erfolgen diese im Zusammenhang mit dem entsprechenden Vertrag und zu den vertraglich vereinbarten Konditionen

Anmelden mit Benutzername

Benutzername

Passwort

Passwort vergessen?

Login

Abbildung 1, Login Powergate

Bestätigen Sie die Eingabe von Benutzername und Passwort mit *Login*.

3.1 Mit Mobile ID als 2FA

Nach dem Login wird Ihnen folgende Angabe angezeigt.

Zweifaktor-Authentifizierung: Mobile ID

Warten auf Mobile ID



Abbrechen

Abbildung 2, Benutzeranmeldung Schritt 1, Mobile ID

Nun erhalten Sie auf Ihrem Mobile Gerät die Aufforderung, Ihre Mobile ID einzugeben.

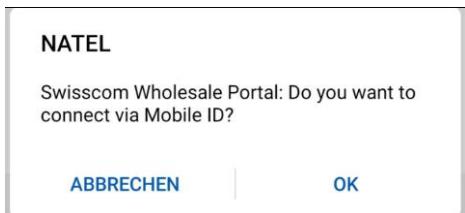


Abbildung 3, Benutzeranmeldung Schritt 2a, Mobile ID

Weiter mit *OK* gelangen Sie zur Erfassung des Mobile ID PIN.

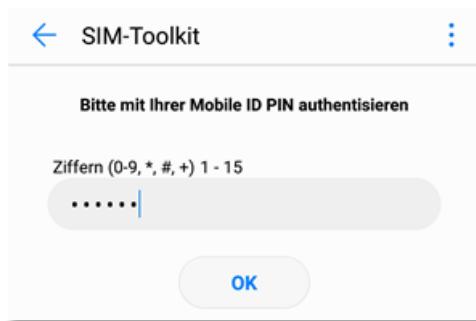


Abbildung 4, Benutzeranmeldung Schritt 2b, Mobile ID

Die Eingabe wiederum mit *OK* bestätigen.

Fertig, das Portal öffnet sich.

Probleme mit der Mobile ID?

Über den folgenden Link können Sie prüfen ob Ihre Mobile ID korrekt funktioniert:

<https://www.mobileid.ch/de/faq>

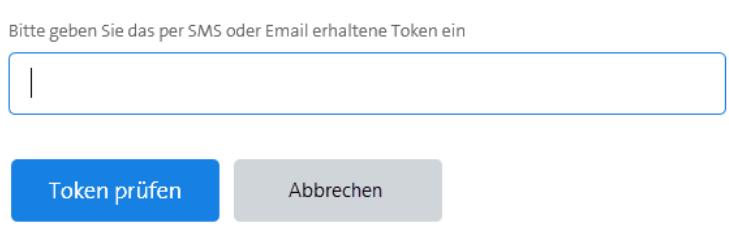
Auf der Webseite fahren Sie fort mit *Mobile ID testen*.

Folgen Sie dem nachfolgenden Dialog. Dieser führt Sie über eine SMS Bestätigung zur Überprüfung durch die Eingabe der Mobile ID.

3.2 Mit SMS/TAN als 2FA

Nach dem Login wird Ihnen folgende Angabe angezeigt.

Zweifaktor-Authentifizierung: TAN



The screenshot shows a user input field with the placeholder "Bitte geben Sie das per SMS oder Email erhaltene Token ein". Below the input field are two buttons: "Token prüfen" (in blue) and "Abbrechen" (in grey).

Abbildung 5, Benutzeranmeldung Schritt 1, SMS/TAN

Nun erhalten Sie auf Ihrem Mobile Gerät eine SMS mit dem Token.



Abbildung 6, Benutzeranmeldung Schritt 2, SMS/TAN

Dieses Token in die Maske eingeben und mit *Token prüfen* abschliessen.

Fertig, das Portal öffnet sich.

3.3 Mit eMail/TAN als 2FA

Nach dem Login wird Ihnen folgende Angabe angezeigt.

Zweifaktor-Authentifizierung: TAN

Bitte geben Sie das per SMS oder Email erhaltene Token ein

Token prüfen **Abbrechen**

Abbildung 7, Benutzeranmeldung Schritt 1, eMail/TAN

Nun erhalten Sie auf ihr E-Mail Konto ein Mail mit dem Token.



Abbildung 8, Benutzeranmeldung Schritt 2, eMail/TAN

Dieses Token in die Maske eingeben und mit *Token prüfen* abschliessen.

Fertig, das Portal öffnet sich.

Ist Ihr Einstieg gelungen, sehen Sie die Grundmaske für die Online Dienste.

Diese unterscheidet sich je nach freigegebenen Services und Berechtigungen.

[Kontakt](#) DE [Tester](#)



Administration Kontaktverwaltung Rechnungen Dokumentation

BBCS
BBCS Access

DataServices
Abfrage
Assurance
Billing

Kollokation
Installed Base

Swisscom Wholesale

Herzlich Willkommen!

Hier können Sie unkompliziert und zu jeder Zeit Ihre Bestellungen erfassen, Rechnungen aufrufen oder Störungen melden. Wählen Sie dazu einfach das entsprechende Produkt in der Navigation auf der linken Seite.



[Datenschutzerklärung](#) [Haftungsausschluss](#) © Swisscom (Schweiz) AG 2019

Abbildung 9, Grundmaske Wholesale Portal

4 Selbstpflege des Accounts

Jeder Benutzer kann gewisse Angaben zu seinem Account selber pflegen.
Die Selbstpflege finden Sie im rechten oberen Eck, wo Sie sich auch abmelden können.

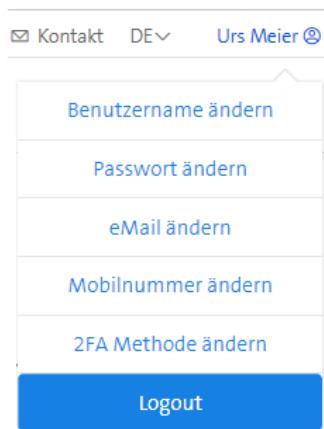


Abbildung 10, Grundmaske Wholesale Portal

Geändert werden können:

- Benutzernamen (nur wenn Änderung freigegeben)
- Passwort
- E-Mail Adresse
- Mobilenummer
- Und die 2FA Methode

Bei einer Mutation wird je nach erfolgter Änderung ...

- Das alte Passwort verlangt.
- Ein Token an die neue Mobilenummer oder die neue E-Mail Adresse gesandt.
- Eine Verifizierungsmeldung an die alte Angabe gesendet. Damit kann erkannt werden, wenn der Account gehackt und missbräuchlich verändert wurde. In solchen Fällen muss sofort mit dem SuperUser oder Administrator Kontakt aufgenommen werden, um den Account zu sperren oder zu bereinigen.

4.1 Selbtpflege Benutzername

Der Benutzername (Synonym) kann nur geändert werden, wenn dies auf dem Kunden freigegeben ist. Dabei müssen die Richtlinien mitberücksichtigt werden.

Benutzername ändern

Alter Benutzername

Neuer Benutzername

Benutzername Richtlinien

Folgende Kriterien müssen berücksichtigt werden:

- Der Benutzername muss **mit einem Buchstaben beginnen**
- Mind. 5 und max. 20 Zeichen lang sein

Folgende Zeichen sind erlaubt:

- Klein- oder Grossbuchstaben ohne Umlaute
- Zahlen
- Punkt ". "
- Bindestrich "-"
- Unterstrich " _ "
- At "@"

OK
Abbrechen

Abbildung 11, Selbtpflege Benutzername

4.2 Selbtpflege Passwort

Bei der Passwortänderung muss erst das alte Passwort eingegeben werden. Zudem sind die Richtlinien zur Vergabe eines sicheren Passworts zu berücksichtigen.

Passwort ändern

Altes Passwort

Neues Passwort

Neues Passwort

Passwort Richtlinien

- Das Passwort muss zwischen 8 und 15 Zeichen lang sein.
- Muss mind. 1 Sonderzeichen (.,%;_@#+/*?()&\$!"!) beinhalten,
- mind. eine Zahl sowie Klein und Grossbuchstaben beinhalten.
- Die letzten 15 Passwörter können nicht wieder verwendet werden

OK
Abbrechen

Abbildung 12, Selbtpflege Passwort

4.3 Selbtpflege E-Mail Adresse

Email ändern

Alte Emailadresse	Informationen zur Emailadresse
urs.meier@grey.ch	Bitte geben Sie eine gültige Emailadresse ein (name@example.com).
Neue Emailadresse	
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>	

Abbildung 13, Selbtpflege E-Mail Adresse

4.4 Selbtpflege Mobilenummer

Bitte geben Sie nur gültige Mobilnummern ein. Ansonsten wird ein Token an eine falsche Nummer versandt.

Mobilnummer ändern

Alte Mobilnummer	Informationen zur Mobilnummer
+4179001122334	Bitte geben Sie eine gültige Mobilnummer ein (+41790000000).
Neue Mobilnummer	
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>	

Abbildung 14, Selbtpflege Mobilenummer

4.5 Selbtpflege 2FA Methode

Die Wahl der 2FA Methode ist abhängig von den bereits vorhandenen Angaben zu Mobilenummer und E-Mail Adresse auf Ihrem Benutzer Account. In den Informationen finden Sie die Details dazu.

Damit ein Account nicht versehentlich durch die Vergabe der 2FA Methode Mobile ID blockiert wird, sollten Sie vorgängig die vorgeschlagene [Mobile ID Prüfung](#) vornehmen.

Zudem ist die Methode eMail/TAN nur verfügbar, wenn Ihr SuperUser einen entsprechenden Antrag zur Nutzung derselben an Swisscom gerichtet hat.

Zweitfaktor ändern



Abbildung 15, Selbtpflege 2FA Methode

5 Anhang

5.1 Tabellenverzeichnis

Tabelle 1: Neuerungen 3

5.2 Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1, Login Powergate	5
Abbildung 2, Benutzeranmeldung Schritt 1, Mobile ID	6
Abbildung 3, Benutzeranmeldung Schritt 2a, Mobile ID	6
Abbildung 4, Benutzeranmeldung Schritt 2b, Mobile ID	6
Abbildung 5, Benutzeranmeldung Schritt 1, SMS/TAN	7
Abbildung 6, Benutzeranmeldung Schritt 2, SMS/TAN	7
Abbildung 7, Benutzeranmeldung Schritt 1, eMail/TAN	8
Abbildung 8, Benutzeranmeldung Schritt 2, eMail/TAN	8
Abbildung 9, Grundmaske Wholesale Portal.....	9
Abbildung 10, Grundmaske Wholesale Portal.....	10
Abbildung 11, Selbstpflege Benutzername	11
Abbildung 12, Selbstpflege Passwort.....	11
Abbildung 13, Selbstpflege E-Mail Adresse	12
Abbildung 14, Selbstpflege Mobilenummer	12
Abbildung 15, Selbstpflege 2FA Methode	13